

# 緑の募金緑化事業交付金交付要領

## 1 趣 旨

公益社団法人埼玉県緑化推進委員会（以下「緑化推進委員会」という。）は、緑の募金運動実施要領に基づく募金の成果によって、緑の募金緑化事業交付金を交付する。

## 2 交付対象

- (1) 対象となる事業の種別は、市町村、学校その他公共的団体等が行う緑化のための樹木等の植栽、苗木の配付、樹勢回復及び管理その他緑化推進委員会が特に必要と認めた事業（以下、「特認事業」という。）を対象とする（造園築庭等は除く）。
- (2) 緑化工事にかかる経費は、植栽・樹勢回復に直接必要な経費（植木、支柱、土壌等の原材料、労務費、運搬費等）及び間接工事費とする。

## 3 事業計画

- (1) この交付金により事業を実施しようとする者（以下「事業主体」という。）は、あらかじめ別紙様式1の緑の募金緑化事業実施計画書を、10月31日までに緑化推進委員会へ提出するものとする。
- (2) 緑化推進委員会は、実施計画書の提出があったときはこれを審査の上、緑の募金成果の配分額の範囲内で交付金を算出し、緑の募金運営委員会の意見を聞いた後、交付予定額を事業主体に通知するものとする。

## 4 交付申請

交付予定通知を受けた事業主体は、別紙様式2の緑の募金緑化事業交付金交付申請書を、緑化推進委員会へ提出するものとする。

## 5 交付決定

緑化推進委員会は、提出のあった交付申請書の内容を審査し、適当であると認めるときは、交付決定通知書により事業主体に通知するものとする。

## 6 事業完了届

事業主体は、事業が完了したときは、すみやかに別紙様式3の緑の募金緑化事業完了届けを、緑化推進委員会に提出するものとする。

7 緑化推進委員会は、提出のあった事業完了届けの内容について確認の上、交付金を確定し、口座振り込みによって支払うものとする。

8 緑化推進委員会への提出する文書の送付先

この事業に係わる緑化推進委員会へ提出する文書の送付先は次のとおりとする。

〒 330-0063

さいたま市浦和区高砂3丁目12-9 埼玉県農林会館内  
公益社団法人埼玉県緑化推進委員会 代表理事 小室正人あて

☎ 048-824-5978

fax 048-824-2168

附則 この要領は、平成3年1月9日から施行する。

附則 この要領は、平成8年6月17日から施行する。

附則 この要領は、平成14年度事業から施行する。

附則 この要領は、平成15年度事業から施行する。

附則 この要領は、平成22年8月1日から施行する。

様式1

平成 年緑の募金緑化事業実施計画書

平成 年 月 日

公益社団法人 埼玉県緑化推進委員会

代表理事 小室正人 様

郵便番号

所在地

名称

代表者氏名

印

電話

平成 年において、下記のとおり緑の募金による交付金の交付を受けて緑化事業を実施したいので、この計画書を提出します。

記

1 事業実施の目的及び内容

2 事業実施場所

3 経費の配分

緑の募金緑化事業交付金 円

自己資金 円

その他 ( ) 円

計 円

4 事業の概要 (別紙)

5 事業実施方法 (請負、委託、直営等の区別)

6 事業実施予定期間

自 平成 年 月 至 平成 年 月

担当課名

担当者氏名

電話

別紙

事業の内容及び経費の配分

(単位：円)

事業箇所	種別	数量	金額	摘要
計				
経費負担区分	交付金	自己資金	(その他)	計

(注)

- 1 事業箇所は、樹木の植栽又は配布場所、その他のものにあつては設置場所等を記載する。
- 2 摘要欄は、樹種名、その他品目名の規格、その他説明事項等を記載する。
- 3 次の書類等を添付する。
  - (1) 実施箇所の位置図（適宜の地図A4版）
  - (2) 経費の見積書
  - (3) 樹木の植栽にあつては植栽予定見取図

埼 緑 第 号  
平成 年 月 日

様

公益社団法人 埼玉県緑化推進委員会

代 表 理 事 小 室 正 人

平成 年緑の募金緑化事業交付金の内示について（通知）

このことについて、下記のとおり内示しますので、様式2により申請書を  
月 日までに提出して下さい。

記

- 1 内示金額 金 円
- 2 交付対象事業 森林整備
- 3 交 付 率 定 額
- 4 事業竣工期限 平成 年 月 日
- 5 事業対象額 円

(1) 植栽工事にあつては、庭石等の植栽関係工事以外の経費は除外のこと。

(2) 苗木の配布にあつては、「緑の募金」活動をあわせて実施すること

様式 2

平成 年緑の募金緑化事業交付申請書

平成 年 月 日

公益社団法人埼玉県緑化推進委員会

代表理事 小室正人 様

郵便番号

所在地

名称

代表者氏名

印

電話

下記により、緑の募金緑化事業交付金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

記

1 事業の内容及び経費の配分 別紙のとおり

2 事業実施予定期間 自平成 年 月 日

至平成 年 月 日

3 交付金申請額 金 円

別紙

事業内容及び経費の配分 (単位：円)

事業箇所	種別	数量	金額	摘要
計				
経費負担区分	交付金	自己負担	(その他)	計

(注)

- 1 事業箇所は、樹木の植栽又は配布場所、その他のものにあつては設置場所等を記載する。
- 2 種別は、樹種名、その他品目名等を記載する。
- 3 摘要欄は、樹木等の規格、その他参考事項を記載する。
- 4 次の書類等を添付する。
  - (1) 実施箇所の位置図 (A 4 版)
  - (2) 経費の見積書
  - (3) 樹木の植栽にあつては植栽予定見取図

埼緑第 32 号

平成22年 4月 5日

様

公益社団法人埼玉県緑化推進委員会

代表理事 小室正人

平成 年緑の募金緑化事業交付金の交付決定について（通知）

平成 年 月 日付けで申請のあった標記交付金については、下記のとおり  
交付します。

記

- 1 交付金額 金 円
- 2 交付対象事業 申請書記載のとおり
- 3 事業完了期限 平成 年 月 日
- 4 交付方法 事業完了後口座振込により交付する
- 5 交付条件
  - (1) 事業が完了したときは、別紙様式による完了届を提出のこと
  - (2) 植栽事業実施にあたっては「緑の募金」による事業である旨を標識板又は標柱等により表示すること
  - (3) 苗木配布事業にあつては、緑の募金箱をそなえ募金を行うこと

様式3

平成 年 緑 の 募 金 緑 化 事 業 完 了 届

平成 年 月 日

公益社団法人埼玉県緑化推進委員会

代 表 理 事 小 室 正 人 様

郵便番号

所在地

名 称

代表者氏名

㊞

電話番号

平成 年 月 日付埼緑第 号で交付決定通知のあった緑の募金  
緑化事業が完了したので、関係書類を添え、下記のとおり提出します。

記

- 1 交付金の交付決定額 金 円
- 2 事業の完了年月日 平成 年 月 日
- 3 事業の実績 別紙のとおり
- 4 交付金送金(振込)先 金融機関名 銀行 支店  
口座種別  
口座番号 NO.  
(フリガナ)  
口座名義人

別紙

緑の募金緑化事業成績書

(単位：円)

事業箇所	種別	数量	金額	摘要
計				
経費負担区分	交付金	自己負担	(その他)	計

(注)

1 記載方法は、緑の募金緑化事業交付金交付申請書の「事業の内容及び経費の配分」に準ずるものとする。

2 次の書類等を添付すること。

- (1) 実施箇所の位置図
- (2) 樹木の植栽にあつては植栽見取図
- (3) 実施状況（購入物品及び設置状況等）の分かる写真
- (4) 経費の請求書又は、領収書の写し